Bogor, ……………

Yth.

Ketua Departemen Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Manajemen

IPB

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : ……………………….

NIM : ……………………….

Semester : ……………………….

Mengajukan permohonan pembuatan Surat Keterangan Aktif Kuliah untuk keperluan pendaftaran Magang Mandiri (*\*silahkan disesuaikan*)di ……………….. pada periode semester ……………… TA …………/………… .

Demikian saya sampaikan, atas pemakluman dan bantuannya saya haturkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Mengetahui, |  |
| Komisi Pendidikan ..........................................NIP. ................................. | Mahasiswa..........................................NIM …………………….. |